

## Comune di Sondrio

SETTORE	SERVIZI ISTITUZIONALI	Dirigente	dott. Livio Tirone
---------	-----------------------	-----------	--------------------

PEG STRATEGICO	2017-2019
----------------	-----------

ANNO	2017
------	------

MISSIONE		DESCRIZIONI PROGRAMMA										
N.	DESCRIZIONE	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Segreteria generale e organizzazione	Gestione economica, finanziaria, programmazione e, provveditorato e controllo di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Ufficio tecnico	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Statistica e sistemi informativi	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Risorse Umane	Altri servizi generali
02	Giustizia	Uffici giudiziari	Casa circondariale e altri servizi									
03	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	Sistema integrato di sicurezza urbana									
04	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	Altri ordini di istruzione		Istruzione universitaria	Istruzione tecnica superiore	Servizi ausiliari all'istruzione	Diritto allo studio				
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	Giovani									
07	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo										
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Rifiuti	Servizio idrico integrato	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	Trasporto pubblico locale									
11	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	Interventi a seguito di calamità naturali									
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido	Interventi per la disabilità	Interventi per gli anziani	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Interventi per le famiglie	Interventi per il diritto alla casa	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari sociali	Cooperazione e associazionismo	Servizio necroscopico e cimiteriale		
13	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia di LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Ulteriori spese in materia sanitaria				
14	Sviluppo economico e competitività	Industria PMI e Artigianato	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Ricerca e innovazione	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Formazione professionale	Sostegno all'occupazione								
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Caccia e pesca									
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche										
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali										
19	Relazioni internazionali	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
20	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	Fondo crediti dubbia esigibilità	Altri Fondi								
50	Debito pubblico	Quote interesse ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari									
60	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazioni di tesoreria										
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anticipazioni per finanziamento del SSN									

Comune di Sondrio

PEG 2017-2019	ANNO 2017		SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI	SERVIZIO Tutti
------------------	--------------	--	----------------------------------	-------------------

Missione	Programma	N. PEG	Obiettivo strategico	Descrizione programma	Descrizione Obiettivi	CDR coinvolti	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO AL 31/12/2017
01	02	01	Mantenere e migliorare i servizi alla popolazione afferenti all'area demografica	Segreteria generale e organizzazione	Attuazione progetto "Donare gli organi - una scelta in Comune"	Tutti	
01	10	02	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse Umane	Organizzare ed erogare attività di formazione specifica sui temi previsti dal piano anticorruzione.	Tutti	
01	02	03	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale e organizzazione	Predisposizione nuovo regolamento contratti	Tutti	
01	02	04	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo	Segreteria generale e organizzazione	VALUTAZIONE SOSTITUZIONE GESTIONALI IN COLLABORAZIONE CON IL SIC	Tutti	
01	02	05	Garantire un'efficiente ed efficace gestione della struttura assegnata al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati dall'amministrazione	Segreteria generale e organizzazione	Realizzazione degli obiettivi assegnati nel PEG	Tutti	
				#N/D		Tutti	
				#N/D		Tutti	
				#N/D		Tutti	

TOTALE

Nota

Missione N., Programma N e sua descrizione, Obiettivo N. e sua descrizione come da relazione Bilancio e DUP e uguale a quello di ciascuna scheda Programma di questo file

<b>SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI</b>	
Missione n. 01	Descrizione missione: <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
Programma n. 07	Descrizione programma: <b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>
Rif. obiettivo Strategico	<b>Mantenere e migliorare i servizi alla popolazione afferenti all'area demografica</b>

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Attuazione progetto "Donare gli organi - una scelta in Comune"
---

<b>PEG N.</b>	<b>01 07 01</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Livio Tirone</b>
<b>Referente gestionale:</b>	Tutti

<b>INDICATORI MISURABILI</b>									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2016	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	formazione personale	si/no	50	0	si				
2	campagna informativa	si/no	30	0	si				
3	avvio servizio	si/no	20	0	si				
4	controllo andamento servizio	si/no		0		si	si		
5									
<b>Totale peso obiettivi</b>			<b>100</b>						

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																									
pos	Descrizione	2017												2018						2019						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
	formazione dipendenti	x	x	x																							
	campagna informativa			x																							
	avvio servizio				x	x	x																				
	controllo del servizio				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	report a giunta					x						x			x			x				x				x	

<b>PERSONALE COINVOLTO</b>		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio demografico	Bertini Silvia, Bernardara Patrizia, Bianchini Donatella, De Simoni Massimo, ferrari Barbara, Merga Patrizia, Colombero Denis, Ciapponi Antonella, Cometti Antonietta, Fiorina Isidoro, Confalonieri Simona	

**SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI**

<b>Missione n. 01</b>	<b>Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>Programma n. 10</b>	<b>Descrizione programma: Risorse Umane</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	<b>Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione</b>

**OBIETTIVO OPERATIVO:**

Organizzare ed erogare attività di formazione specifica sui temi previsti dal piano anticorruzione.

<b>PEG N.</b>	<b>01 10 02</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Livio Tirone</b>
<b>Referente gestionale:</b>	Tutti

### INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2016	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	Ore/uomo di formazione erogate per tutti i dipendenti formati	n.	100	200	200	200	200		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi		100							

### ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2017												2018					2019					NOTE		
		mesi												bimestri					bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
	Individuare i dipendenti da formare					x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x		x	x	x	x	x		
	Predisporre ed aggiornare i contenuti da erogare					x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x		x	x	x	x	x		
	Effettuare le attività di formazione					x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x		x	x	x	x	x		

**PERSONALE COINVOLTO**[illegible]

<b>SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI</b>	
<b>Missione n. 01</b>	Descrizione missione: <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>Programma n. 02</b>	Descrizione programma: <b>Segreteria generale e organizzazione</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	<b>Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione</b>

<b>PEG N.</b>	<b>01 02 03</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Livio Tirone</b>
<b>Referente gestionale:</b>	Tutti

[illegible]

<b>SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI</b>	
Missione n. 01	Descrizione missione: <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
Programma n. 08	Descrizione programma: <b>Statistica e sistemi informativi</b>
Rif. obiettivo Strategico	<b>Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo</b>

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> VALUTAZIONE SOSTITUZIONE GESTIONALI IN COLLABORAZIONE CON IL SIC
---

<b>PEG N.</b>	<b>01 08 04</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Livio Tirone</b>
<b>Referente gestionale:</b>	<b>Tutti</b>

<b>INDICATORI MISURABILI</b>									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2016	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	analisi di quanto disponibile sul mercato	t	30	nessuno	31/05/2017				
2	organizzazione di presentazioni su applicativi demografico, tributi, contabilità, segreteria, ufficio tecnico	t	20	nessuno	30/09/2017				
3	raccolta punto di vista degli uffici	t	20	nessuno	31/10/2017				
4	relazione illustrativa con analisi costi benefici	t	30	nessuno	31/12/2017				
5									
<b>Totale peso obiettivi</b>					<b>100</b>				

ATTIVITA' PREVISTE																										
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2017												2018						2019						NOTE
		mesi												bimestri						bimestri						
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
1																										
2																										
3																										
4																										

<b>PERSONALE COINVOLTO</b>		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
gruppo di lavoro	responsabili di servizio	1%
SIC		10%
dirigenti		

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 02	Descrizione programma: Segreteria generale e organizzazione
Rif. obiettivo Strategico	Garantire un'efficiente ed efficace gestione della struttura assegnata al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati dall'amministrazione

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Realizzazione degli obiettivi assegnati nel PEG
--

<b>PEG N.</b>	<b>01 02 05</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	dott. Livio Tirone
<b>Referente gestionale:</b>	Tutti

INDICATORI MISURABILI								
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità
				2016	2017	2018	2019	verifica finale al 31/12/2017
								valore indicatore raggiunto
1	Grado di raggiungimento dei PEG di tutto il settore	%	100		almeno 85%	almeno 85%	almeno 85%	
2								
3								
4								
5								
Totale peso obiettivi					100			

ATTIVITA' PREVISTE																										
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2017												2018						2019						NOTE
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Monitoraggio trimestrale con i responsabili di servizio		x				x				x	x		x		x	x	x		x		x	x	x		
																								</		

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA			
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Tirone Livio	
	Responsabili di servizio	

GRADO DI CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO E VALUTAZIONE				
Indicatore Nr	Grado raggiungimento	Peso assegnato al tot. Obiettivo (in centesimi)	valutazione Indicatore rispettato sì/no	
	peso		1° anno	2° anno
1				
2				
TO	0%		-	-
TA				
LE				
Valutazione totale annua obiettivo ( in centesimi)			-	-